

Taxa för beställning av allmänna handlingar

Revisionshistorik

2014-09-17 Styrelsen
2015-11-05 Styrelsen

Godkännande Taxa för kopiering av handlingar
Godkännande Revidering

Inledning

Alla har rätt att ta del av allmänna handlingar, som exempelvis beslut, såvida de inte är skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning i varje enskilt fall innan en handling lämnas ut. Den som har rätt att ta del av en allmän handling har också rätt att få en kopia på den. Den som begär att få ta del av en allmän handling har rätt att vara anonym.

Handlingar kan lämnas ut i olika format. Kostnaden regleras i avgiftsförordningen (1992:191). Vanligtvis faktureras avgiften, men ibland skickas handlingarna mot postförskott. Det är kostnadsfritt att läsa allmänna handlingar på plats.

Papperskopior

Avgift tas ut om handlingen omfattar 10 sidor eller mer. De första 9 sidorna är gratis, den 10:e sidan kostar 50 kr och varje sida därutöver kostar 2 kr.

Elektroniska handlingar

Många handlingar finns lagrade elektronisk och kan mejlas. Upp till 9 filer elektroniskt lagrat material kan mejlas kostnadsfritt. Den 10:e filen kostar 50 kr och varje fil därutöver kostar 2 kr.

För material som måste skannas in, som exempelvis delvis sekretessbelagda handlingar som maskats, tas avgift ut om beställningen omfattar 10 sidor eller mer. De första 9 sidorna är gratis, den 10:e sidan kostar 50 kr och varje sida därutöver kostar 2 kr.

USB-minne

Avgift tas ut som för elektroniska handlingar (antal filer) plus inköpskostnaden för USB-minne.

Porto

Eventuell kostnad för porto och postförskott tillkommer.